INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	06		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	09	02	2021

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO 1943-2020 24/08/2020
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2020800201101144E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RODRIGUEZ CAICEDO GERMAN ANTONIO	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	19453928	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO DE ENSEÑANZA DEL CENTRO DE INTERÉS.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 (CUATRO) MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PWESOS MONEDA LEGAL($ 9'240.000)	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	1/09/2020	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	25/01/2021	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	16/12/2020 AL 24/01/2021 (39 DIAS)	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	9 DE FEBRERO DE 2021	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	01 AL 09 DE FEBRERO DEL 2021	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Apoyar de manera presencial y/o virtual la formación integral y deportiva de los usuarios pertenecientes a las Instituciones Educativas del Distrito atendidas por el proyecto de inversión	Actividades: Se apoya de manera virtual el aprendizaje integral y se realizaron guías didácticas del centro de interés Karate-Do para ayudar en la formación deportiva.de los alumnos. Evidencias: Pantallazos que se registran durante las sesiones de clase y en registro fotográfico por medio del Wassapp que hacen llegar los alumnos como evidencia del desarrollo de las guías virtuales correspondientes. Ubicación: plataforma SECOP II
Obligación No. 2: Presentar al apoyo a la supervisión, mediante el SIM, la sesión de clase del centro de interés asignado, conforme con los planes pedagógicos.	**Actividades: se programaran sesiones de clase de ejecución virtual con duración de dos horas siguiendo los planes pedagógicos del centro de interés de Karate-Do. A la fecha no se me ha asignado la I.E.D correspondiente.** Evidencias: Las planeaciones de las clases se subirán a la plataforma del sistema misional SIM. Ubicación: SECOP II - N° 7 Evidencias informe enero
Obligación No. 3: Ejecutar de manera presencial y/o virtual las sesiones de clase establecidas por el proyectoTEC, que se compone de (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución presencial (se acredita con la asistencia en el SIM) y (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando **sea requerido).**	**Actividades: Se cumplirá con esta obligación, interviniendo en los 4 grupos que se me asignen según los horarios establecidos, por medio de los planes de clase registrados en la plataforma del sistema de información misional SIM. A la fecha no tengo asignado la I.E.D correspondiente** Evidencias: Las planeaciones de clases se subirán a la plataforma del sistema misional SIM. Ubicación: SECOP II - N° 7 Evidencias informe enero.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 4 Reclamar con el encargado del sistema de información el usuario y contraseña SIM dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.	Actividades: se cumplirá con la presente obligación, inmediatamente después que se me asigne la I.E.D. correspondiente para efectos de mi nueva contratación. Evidencias: Se tomara un pantallazo de la solicitud enviada desde mi correo personal. germanantoniorc@gmail.co Ubicación: Plataforma SECOP II
Obligación No. 5 Elaborar de manera presencial y/o virtual las sesiones de clase en el Sistema de Información Misional basados en los programas pedagógicos por centro de interés según los parámetros establecidos por el proyecto	Actividades: se planearan las sesiones de clase siguiendo las indicaciones del plan formador, los planes pedagógicos del centro de interés Karate-Do, y unidades didácticas. A la fecha no se me ha asignado la I.E.D correspondiente Evidencias: Las planeaciones de las clases se subirán a la plataforma del sistema misional SIM Ubicación: SECOP II - N° 7 Evidencias informe diciembre.
Obligación No. 6 Elaborar la planeación y publicación de la ejecución de cada una de las sesiones de clase implementadas al Sistema de Información Misional (SIM), de manera quincenal dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.	Actividades**: Se cumplirá con esta obligación, interviniendo en los 4 grupos que se me asignen según los horarios establecidos, por medio de los planes de clase registrados en la plataforma del sistema de información misional SIM. A la fecha no tengo asignado la I.E.D correspondiente** Evidencias: Las planeaciones de las clases se subirán a la plataforma del sistema misional SIM Ubicación: SECOP II - N° 7 Evidencias informe enero
Obligación No. 7 Apoyar de manera presencial y/o virtual la recopilación de los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes	Actividades: se dará cumplimiento a la presente obligación siguiendo las indicaciones de la I.E.D correspondiente para adjuntar dicha información Evidencia: la información se recopilara por intermedio de correo electrónico de mi gestor(a) que me sea asignado y teniendo en cuenta: Fwd: BASE DATOS SIMAT Ubicación: plataforma SECOP II

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 8 Recopilar de manera presencial y/o virtual las copias de los carnés de EPS de todos los niños inscritos en el centro de interés.	Actividades: se dará cumplimiento a la presente obligación siguiendo las indicaciones de la I.E.D correspondiente para adjuntar dicha información Evidencia: : la información se recopilara por intermedio de correo electrónico de mi gestor(a) que me sea asignado y teniendo en cuenta: Fwd: BASE DATOS SIMAT Ubicación: plataforma SECOP II
Obligación No. 9 Apoyar de manera presencial y/o virtual las actividades programadas a nivel técnico, operativo o administrativo en las IED, el IDRD o la SED que tengan que ver con el cumplimiento de su objeto contractual.	Actividades: 2 de febrero de 2021 : Reunión programada por nuestra coordinadora del centro de interés Karate-Do Stephanie Beltrán y gestor Boris R Horario:6:00 pm por Google Meet Asunto: Terminación malla curricular de Karate-Do ciclo 1,asignaciones por periodos correcciones en cuanto hace referencia a los contenidos temas y desempeños 3 de febrero 2021: Reunión programada por nuestra coordinadora del centro de interés Karate-Do Stephanie Beltrán y gestor Boris R Horario:6:00 pm por Google Meet Asunto: corrección y aplicación de los verbos en malla curricular en los contenidos conceptuales, contenidos procedimentales y contenidos actitudinales. 5 de febrero 2021: Reunión programada por nuestra coordinadora del centro de interés Karate-Do Stephanie Beltrán y gestor Boris R Horario: 6:00 pm por Google Meet Asunto: elaboración malla curricular de Karate-Do por 4 ciclos teniendo en cuenta la redacción especialmente de los desempeños. 8 de febrero 2021: Reunión programada por nuestra coordinadora del centro de interés Karate-Do Stephanie Beltrán y gestor Boris R Horario: 6:00 pm por Google Meet Asunto: subida de producto en google drive malla curricular de Karate-Do por 4 ciclos teniendo en cuenta la redacción especialmente de los desempeños. Evidencias: cada una de las anteriores reuniones consta de un acta diligenciada y en carpeta de mi coordinadora de Karate-Do Stephanie Beltran.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Ubicación: Plataforma del SECOP II .
Obligación No. 10 Llevar un registro de los estudiantes de los centros de interés que cumplen condiciones para entrenamiento en el proyecto de semilleros deportivos del proyecto y remitirlos al profesional IED.	Actividades: En su momento realizare seguimiento de los estudiantes que se registren y participen de las sesiones para sugerir aquellos que tengan condiciones para formar parte del grupo de semilleros. Evidencias: se hará el seguimiento siguiendo las indicaciones del I.D.R.D para la detección de talentos deportivos por centros de interés.. Ubicación: plataforma SECOP II y Excel semilleros.
Obligación No. 11 Entregar para la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o curso de salvamento acuático o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial.	Actividades: se realiza de manera virtual el curso de primer respondiente el 25 de agosto de 2020 en el centro MALTES CCN. Evidencias: El certificado del primer respondiente fue cargado al Secop II en el numeral 7, documentos del contrato. Ubicación: Plataforma Secop II, numeral 7, documentos del contrato.
Obligación No. 12 Cumplir con los lineamientos determinados operativa y pedagógicamente en el centro de interés asignado.	Actividades: Esta obligación se cumplirá en colaboración con los docentes enlace y grupo interdisciplinario de la IED y el IDRD en concordancia a lo dispuesto en el presente contrato. Evidencia: Se cumplirá siguiendo con los horarios establecidos para las sesiones sincrónicas por la I.E.D a la que me sea asignada cuyos contenidos se apoyan en el plan pedagógico de Karate-Do. Ubicación: Planes pedagógicos de Karate-Do y sesiones de clase en Sistema de información misional (SIM)
Obligación No. 13 Participar de manera presencial y/o virtual en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean	Actividades: Se seguirán las indicaciones del componente operativo para participar en los eventos que sean notificados. Evidencia: Se asistirá de manera presencial y/o virtual de los eventos que se requiera de nuestra participación.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

asignados para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades o para el acompañamiento de las delegaciones a diferentes eventos relacionadas con la misión de la entidad.	Ubicación: Pantallazo plataforma SECOP II
Obligación No. 14 Promover las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en las IED atendidas, conforme con los lineamientos establecidos por el proyecto y los documentos guía incluidos en el Sistema de Información Misional SIM	Actividades: Se realizara la promoción de las competencias ciudadanas y socioemocionales en la planeación de las sesiones virtuales con los grupos que se me asignen. Evidencia: se incluye en todas y cada una de las sesiones la promoción de “PROYECTO JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA componente social” cuyas guías están orientadas en fortalecer en los niños, niñas y adolecentes la formación en valores. Ubicación : En documentos plataforma sistema de información misional SIM
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

3 INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	113.600
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	145.400
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	22.200
	TOTAL	281.200

4 ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Germán Antonio Rodríguez Caicedo
CC,19´453.928

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Vo Bo Supervisor del contrato
Nombre: Wilson Alejandro González Cárdenas
N° de Identificación: 79.747.015
Cargo: Asesor de Dirección General Código 105 Grado 02